



## МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 29.07.2026

№ 7857

О Положении об осуществлении присмотра и ухода за детьми в группе продленного дня в муниципальных общеобразовательных организациях, подведомственных департаменту образования мэрии города Новосибирска

В целях определения порядка осуществления присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в муниципальных общеобразовательных организациях, подведомственных департаменту образования мэрии города Новосибирска, в соответствии с Федеральными законами от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.08.2022 № 03-1142 «О направлении методических рекомендаций», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об осуществлении присмотра и ухода за детьми в группе продленного дня в муниципальных общеобразовательных организациях, подведомственных департаменту образования мэрии города Новосибирска (приложение).

2. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций, подведомственных департаменту образования мэрии города Новосибирска, рассмотреть возможность открытия групп продленного дня на базе общеобразовательных организаций.

3. Департаменту организационно-контрольной работы мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска Шварцкоппа В.А.

Мэр города Новосибирска

М.Г. Кудрявцев

Ахметгареев  
2274500  
ДО



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об осуществлении присмотра и ухода за детьми в группе продленного**  
**дня в муниципальных общеобразовательных организациях,**  
**подведомственных департаменту образования**  
**мэрии города Новосибирска**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об осуществлении присмотра и ухода за детьми в группе продленного дня в муниципальных общеобразовательных организациях, подведомственных департаменту образования мэрии города Новосибирска (далее – Положение), разработано в соответствии с Федеральными законами от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом города Новосибирска, письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.08.2022 № 03-1142 «О направлении методических рекомендаций».

1.2. В муниципальных общеобразовательных организациях, подведомственных департаменту образования мэрии города Новосибирска (далее – общеобразовательные организации), могут быть созданы условия для пребывания детей в группах продленного дня (далее – ГПД).

1.3. В ГПД осуществляются присмотр и уход за детьми, их воспитание и подготовка к учебным занятиям, а также могут проводиться физкультурно-оздоровительные и культурные мероприятия.

1.4. Конкретные обязательства общеобразовательной организации по функционированию ГПД предусматриваются в договоре между родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и общеобразовательной организацией.

**2. Организация деятельности ГПД**

2.1. С целью определения количественного состава ГПД, проведения расчетов по материальному и кадровому обеспечению работы ГПД общеобразовательной организацией осуществляется мониторинг востребованности осуществления присмотра и ухода за детьми в ГПД среди родителей (законных представителей) обучающихся.

2.2. Решение об открытии ГПД принимается общеобразовательной организацией при наличии запроса со стороны родителей (законных представителей) обучающихся и при наличии необходимых материальных, санитарно-

гигиенических условий.

2.3. В целях зачисления в ГПД один из родителей (законных представителей) обучающегося подает заявление руководителю общеобразовательной организации.

2.4. Руководитель общеобразовательной организации в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления о зачислении:

при отсутствии основания для отказа в зачислении, предусмотренного пунктом 2.5 Положения, принимает решение о зачислении в ГПД в форме приказа, уведомляет о принятом решении заявителя;

при наличии основания для отказа в зачислении, предусмотренного пунктом 2.5 Положения, принимает решение об отказе в зачислении обучающегося в ГПД, уведомляет о принятом решении заявителя.

2.5. Основанием для отказа в зачислении в ГПД является отсутствие в общеобразовательной организации свободных мест.

2.6. В первоочередном порядке в ГПД зачисляются:

дети граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции, – граждане из числа военнослужащих, лиц, пребывающих в добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (войска национальной гвардии Российской Федерации), лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, боевых действиях на территориях субъектов Российской Федерации, на которых Указом Президента Российской Федерации от 19.10.2022 № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19.10.2022 № 756» введен средний уровень реагирования, военнослужащих органов федеральной службы безопасности, непосредственно выполняющих задачи по охране государственной границы Российской Федерации на участках, примыкающих к районам проведения специальной военной операции, с 30.09.2022 - задачи по обеспечению безопасности Российской Федерации на участках, примыкающих к районам проведения специальной военной операции (за исключением детей граждан Российской Федерации, обеспечиваемых мерой социальной поддержки в соответствии с постановлением Правительства Новосибирской области от 08.11.2022 № 525-п «О Порядке и условиях предоставления компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Новосибирской области, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», осваивающими обра-

зовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Новосибирской области»);

дети граждан Российской Федерации, указанных в абзаце втором настоящего пункта, получивших увечье (контузию, травму, ранение) в ходе проведения специальной военной операции и имевших статус военнослужащего на дату получения увечья (контузии, травмы, ранения);

дети граждан Российской Федерации, указанных в абзаце втором настоящего пункта, имевших статус военнослужащих и погибших (пропавших без вести) при исполнении воинского долга в зоне специальной военной операции либо умерших вследствие получения увечья (контузии, травмы, ранения) при выполнении задач в зоне специальной военной операции.

2.7. Комплектование ГПД осуществляется общеобразовательной организацией и оформляется приказом руководителя общеобразовательной организации об утверждении списочного состава обучающихся и режима работы ГПД.

2.8. При определении наполняемости групп и перечня услуг в ГПД учитываются санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях.

2.9. Назначение и освобождение лиц, ответственных за работу ГПД, а также определение помещений для ГПД осуществляется руководителем общеобразовательной организации изданием соответствующего приказа.

2.10. Требования к квалификации педагога, ответственного за работу ГПД (далее – педагог), определяются должностными инструкциями в соответствии с квалификационными характеристиками должностей работников образования.

2.11. Режим работы ГПД для обучающихся определяется общеобразовательной организацией с учетом пожеланий родителей (законных представителей) обучающихся.

2.12. Педагог разрабатывает план работы ГПД (годовой, месячный) с учетом расписания учебных и внеурочных занятий в общеобразовательной организации, ведет журнал учета ГПД и таблицу учета посещаемости детей.

2.13. Допускается посещение детьми из ГПД занятий в образовательных организациях дополнительного образования и других учреждениях при наличии письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся, содержащего в обязательном порядке полное наименование и адрес образовательной организации, а также время отсутствия обучающегося в ГПД.

2.14. Обеспечение соблюдения обучающимися режима дня в ГПД включает:

организацию прогулок, спортивного часа (подвижных игр) и отдыха обучающихся;

организацию самоподготовки обучающихся (приготовление домашних заданий под присмотром педагога);

организацию питания;

организацию занятий по интересам (в игровой, библиотеке), культурных мероприятий.

2.15. Во время работы ГПД обеспечивается безопасность жизнедеятельности обучающихся согласно правилам, установленным общеобразовательной ор-



ганизацией, с обязательным ознакомлением с ними работников общеобразовательной организации, занятых в ГПД.

2.16. Общее руководство и контроль работы ГПД осуществляет руководитель или один из заместителей руководителя общеобразовательной организации в соответствии с его должностной инструкцией.

2.17. Функционирование ГПД осуществляется в течение учебного года.

2.18. Права и обязанности работников общеобразовательной организации, занятых в ГПД, обучающихся определяются уставом и правилами внутреннего распорядка общеобразовательной организации.

2.19. Организованный выход обучающихся за пределы территории общеобразовательной организации допускается при наличии приказа руководителя общеобразовательной организации о назначении ответственного за сохранность жизни и здоровья обучающихся.

### **3. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми в ГПД в общеобразовательных организациях**

Плата за осуществление присмотра и ухода за детьми в ГПД в общеобразовательных организациях устанавливается в соответствии с решением Совета депутатов города Новосибирска от 23.12.2015 № 125 «О Порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями, и признании утратившими силу отдельных решений (положений решений) Совета депутатов города Новосибирска»; постановлением мэрии города Новосибирска от 26.12.2017 № 5752 «О Порядке определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными бюджетными и муниципальными казенными учреждениями города Новосибирска».

---